



Die Botschaft der Bundesrepublik Deutschland in Sofia

sucht von November 2022 befristet bis Ende Februar 2023
(befristete Vertretung gem. Art. 68 Abs 1. Nr. 3 ABG)
eine/n engagierte/n und teamfähige/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für das
Kultur- und Pressereferat und lädt Sie hiermit zur Abgabe einer Bewerbung ein.

Die Tätigkeit umfasst insbesondere folgende Aufgaben:

- Schwerpunkt: Betreuung des Social Media Kanals Facebook, Recherche und Verfassen von Beiträgen, Analyse und Auswertung der Social Media Kanäle in regelmäßigen Abständen
- Unterstützung bei der Organisation und inhaltlichen Vorbereitung von Veranstaltungen und Terminen
- fotografische Begleitung der Kulturreferentin/Botschafterin/Mitarbeitern zu Veranstaltungen und Terminen
- Schriftwechsel mit Angehörigen und Institutionen des Gastlandes sowie in Deutschland
- Einholung von Informationen aus dem Gastland und aus Deutschland
- Mitwirkung bei Stipendien- und Austauschprogrammen
- Unterstützung bei der Programmorganisation und Betreuung von Delegationen
- Presseauswertung und –recherche, Kontaktpflege zu Journalisten
- Einfache Sprachmittler-Tätigkeiten

Anforderungsprofil:

- ausgezeichnete Deutsch- und Bulgarischkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung und technische Vertrautheit mit Social Media insbesondere mit Facebook und Instagram
- Kreativität und Freude am Verfassen von Texten, sowie Erarbeitung neuer Social Media Strategien
- ausgeprägtes Interesse an und Kenntnisse der bulgarischen Kulturszene und Medienlandschaft
- Belastbarkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit, Eigeninitiative
- Sicherer Umgang mit gängigen MS-Office-Programmen (Word, Open Office, Excel), von Vorteil: sicherer Umgang mit Foto- und Videobearbeitungsprogrammen

Ihre Bewerbung in deutscher Sprache mit Motivationsschreiben und, falls noch nicht vorliegend, Passbild, Lebenslauf, Kopien Ihrer Zeugnisse, Diplome und – falls vorhanden – Empfehlungsschreiben richten Sie bitte an:

Botschaft der Bundesrepublik Deutschland

-- Verwaltung –

z.Hd. Frau Lilli Blumhardt

ul. Frédéric Joliot-Curie 25

1113 Sofia

oder per E-Mail an: info@sofi.diplo.de

Auskünfte über den ausgeschriebenen Arbeitsplatz erteilt Frau Deborah Lavall im Kultur- und Pressereferat der Botschaft Sofia (Ku-1@sofi.diplo.de), Tel.: +359-2-918-34-180

Die Beschäftigung ist auf vorerst vier Monate befristet. Die Vergütung erfolgt nach Ortsüblichkeit.

Bewerbungsschluss ist Freitag, der 3. November 2022

(Eingang bei der Botschaft)

Später oder unvollständig eingehende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

Das Auswärtige Amt hat sich die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt und lädt ausdrücklich qualifizierte Frauen zu einer Bewerbung ein.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung entsprechend den gesetzlichen Grundlagen bevorzugt berücksichtigt